关于开展2021年度

教学管理先进集体、先进个人评选的通知

各部门、二级学院：

为进一步巩固教学中心地位，激励教学管理部门和教学管理工作者的积极性，鼓励教学管理人员提高服务意识和自身素质，促进教学管理规范化、科学化和信息化，特决定开展2021年度教学管理先进集体和先进个人评选活动。具体事宜通知如下：

一、评选范围

**（一）先进集体：**二级学院教学办、系（部）、教研室等。

**（二）先进个人：**直接从事教学管理的在岗、在编人员（包括教学秘书、教务员、系部负责人、教研室主任、信息技术中心人员、实验教学管理人员、教务处工作人员等），中层及以上干部除外。

二、评选条件

## **（一）先进集体**

1.贯彻教育部、教育厅、学校有关高等教育教学改革和提高教学质量的文件精神，在深化教育教学改革、全面加强教学管理、切实提高教学质量的工作中取得显著成效。

2.教学管理机制健全，教学管理规范有效；人员配备合理，政治业务素质高；爱岗敬业，团结合作，积极进取，热情为广大师生服务；严格执行规章制度，形成了良好的工作氛围。

3.深化教学管理改革，建立健全规范、行之有效的教学质量监控保障体系，教学质量评估与检查做到制度化和经常化。

4.注重本单位自身建设，积极推行教务公开和教学管理信息化，按规定时间和质量要求完成学校布置的各项任务。

5.按照学校评估整改和管理提升年工作安排，积极提升教学管理水平。

6.积极开展教学管理研究，出版或在公开发行的刊物上发表有关成果。

7.其他教学管理工作突出。

8.本年度未出现因管理失误而导致的工作事故。

## **（二）先进个人**

1.坚持四项基本原则，热爱本职工作，富有敬业精神、奉献精神和创新精神。

2.热心为教师和学生提供管理方面的服务与指导，及时妥善处理教学管理中的各种问题，具有较强的责任心和组织、协调能力。

3.工作积极主动、认真负责、精益求精，严格执行各项规章制度，全面履行岗位职责，妥善安排和圆满完成本职范围内的各项日常教学管理工作。

4.按时出席学校及教务处组织的各种工作会议。按规定时间和质量要求完成学校和教务处布置的各项任务。能按照学校评估整改和管理提升年工作安排，配合学院、学校积极提升教学管理水平。

5.结合本职工作，积极开展教学管理工作研究，能够为学校或部门提出改进教学管理工作的建议、方案或撰写、发表教学 管理改革的论文。

6.在教学管理工作岗位有两年以上工作经历。

7.本年度未出现因管理失误导致的工作事故。

三、评选程序

（一）由集体或个人申报，所在二级学院推荐；二级学院限额推荐先进集体、先进个人各 1 人。

（二）申报者填写《湖州学院教学管理先进集体申报表》或《湖州学院教学管理先进个人申报表》。

（三）二级学院对申报材料进行核实。

（四）教务处对申报材料进行初审，并组织相关专家按照公平、公开、公正的原则进行评选；对教育教学改革方面取得标志性成果的单位或个人，可直接认定为先进集体或先进个人。

（五）评选结果经校长办公会议审定、全校公示后发文。

四、评选名额及奖励措施

（一）先进集体评选名额为3个左右，先进个人评选名额为6个左右。

（二）获奖者由学校授予“湖州学院教学管理先进集体” 或“湖州学院教学管理先进个人”荣誉称号，颁发荣誉证书，根据《湖州学院教学工作业绩认定和计分办法（试行）》给予业绩认定。

五、材料申报

二级学院和相关部门做好申报组织、审核推荐工作。相关集体和个人填写《湖州学院教学管理先进集体申报表》（附件 1）（一式一份）、《湖州学院教学管理先进个人申报表》（附件 2）（一式一份），以学院或部门为单位，2022年1月4日下班前将申报材料纸质稿报送教务处，电子稿同步发送。

联系人：王芳，2111787、682728，明知楼309办公室，wangfang@zjhzu.edu.cn 。

附件：1.湖州学院教学管理先进集体申报表

2.湖州学院教学管理先进个人申报表

 湖州学院教务处

2021 年 12 月 27 日

附件1：

湖州学院教学管理先进集体申报表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申报集体名称 |  | 所属单位名称 |  |
| 申报集体负责人姓名 |  | 申报集体负责人联系电话 |  |
| 本年度主要先进事迹 | （根据评选条件填写，另附页，限3000字。）先进集体负责人签字：（公章）年 月 日 |
| 单位推荐意见 | 所属单位负责人签字：（公章）年 月 日 |
| 学校意见 | 分管领导签字：（公章） 年 月 日 |

附件2：

湖州学院教学管理先进个人申报表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 所在单位 |  |
| 出生年月 |  | 专业技术职务及评定时间 |  |
| 最后学历（学位） |  | 联系电话 |  | 邮箱 |  |
| 进校时间  |  | 从事教学管理工作年限 |  |
| 何时何地受何奖励 | （近两年） |
| 本年度从事教学管理工作情况及主要事迹 | （根据评选条件填写，另附页，限1500字。） |
| 本年度承担教学改革项目情况 | （项目名称、经费、主持/参加、起止日期） |
| 本年度教学管理类论文发表情况 | （名称、排序、期刊名称/卷次、发表时间） |
| 对改进教学管理工作的设想 | （不够可加页） |
| 申报人所在单位意见 | 单位（公章） 单位负责人（签章） 年 月 日 |
| 学校意见 | 学校（公章） 分管领导（签章） 年 月 日 |